

مكومت رأس الخيهت **Government of Ras Al Khaimah**

دائرة النيابة العامة Public Prosecution Department

1 usue 1 concention 2 cpm cmen									
بطاقة تعريف الخدمة – خدمة ارفاق تنازل في القضية									
رمزالخدمة		PP-CS-I-08:0							
إسم الخدمة		إرفاق تنازل في القضية							
7 N		- خدمة تعنى بإرفاق تنازل عن الدعوى الجزائية من قبل أحد طرفي القضية أو من يمثلهم							
وصف الخدمة		حسب الإجراءات والشروط المتبعة							
هيكلة الخدمة		يسية							
نوع الخدمة		جرائي							
طبيعة الخدمة		فئات المتع	ملين المستهدفة						
القطاع الحكومي G2G		√ الجهات ال	<u> </u>						
قطاع الأعمال G2B		√ القطاع ال	ناص ، شبه حكومي ، الجميع بدون تحديد						
الأفراد G2C		√ موطنين (i	بار الموطنين +اصحاب الهمم)، مقيمين ، زوار ،						
الجمهور G2P									
متطلبات تقديم الخدمة									
أن يكون أحد الأطراف أو وكيلاً عنها									
الوثائق المطلوبة									
في حالات الأطراف:									
- - صورة من بطاقة الهوبة									
- صورة تنازل مصدقة - صورة تنازل مصدقة									
في حالة الوكيل:									
- صورة من الوكالة									
بروت ع و - صورة من بطاقة الهوية									
- صورة تنازل مصدقة - صورة تنازل مصدقة									
- صورة من الرخصة التجاربة في حال التنازل عن صاحب الرخصة									
الخدمات الفرعية									
لا يوجد									
الرسوم									
رسم الطلب 20 درهم									
ارتباط الخدمة	V	مرتبطة	غير مرتبطة						
الجهات الشريكة	القيادة العامة لشرط	راس الخيمة	إدارة المؤسسة العقابية والاصلاحية						
النماذج المستعملة في الخدمة									
لا يوجد									



مكومت رأس الخيهة Government of Ras Al Khaimah

دائرة النيابة العامة

فطوات الخدمة						
خطوات تقديم الخدمة		ركزسعادة	الخدمات	الخدمات	جهازالخدما	
	المتعا	لمتعاملين	الالكترونية	الذكية	الذاتية	
استقبال المتعامل وتأكد من صفته.		√				
الاستفسار عن نوع الخدمة		√				
.إعطاء رقم الانتظار (Q-MATC No.) للمتعامل حسب نوع الخدمة المطلوبة من ثم توجيهه إلى قاعة الانتظار		V				
.يقوم الموظف بسحب الأرقام (ارقام الانتظار Q-MATC No) من البرنامج ستقبال المتعامل والترحيب فيه		V				
.التأكد من صفة مقدم الطلب.		V				
تحرير الطلب وتقديم الخدمة		\checkmark	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	\checkmark	
دفع الرسوم المحددة		√	√	V	V	
سناد الطلب الكترونياً للعضو المختص من قبل موظف الخدمة لاعتماد للب		√				
في حال قبول الطلب من العضو المختص يسند الطلب من قبل موظف خدمة للقسم المختص		V				
1. تنفيذ الطلب		√				
1.استلام الخدمة	1	V	√	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$	
نوات تقديم الخدمة	أوقات تقد	، تقديم الخدم	ة.	مدة إنــ	<i>ج</i> از الخدمة	
ركز سعادة المتعاملين	,	فالأيام الاعتيادية: 7:30 ص – 9:30 م في رمضان: 8:00 ص – 6:00 م				
ركز السعادة للخدمة الذاتية	فالأيام الاعتيادية: في رمضان: 00		,			
لوقع الإلكتروني	, -	بام الاعتيادية: 24 ساعة ي رمضان: 24 ساعة		41 سـ	14 ساعة عمل	
بوابة الالكترونية لحكومة راس الخيمة	,	أيام الاعتيادية: 24 ساعة في رمضان: 24 ساعة				
يهاز الخدمة الذاتية	فالأيام الاعتيادية: في رمضان: 00		,			
طبيق الحكومة الذكي Mrak	, -	 لاعتيادية: 24 « ضِان: 24 ساعا				



مكومتى رأس الخيبة

دائرة النيابة العامة

Public Prosecution Department

المخرج الرئيسي من الخدمة

- اخطار المتعامل برفض الطلب أو الموافقة
 - تسديد القيود في حال الموافقة

محدودية الخدمة

لا يوجد

خدمات التنفيذ

باقة الخدمة

الخدمات الإضافية المتوفرة

جهاز سداد، جهاز الصراف الآلي، خدمة شحن الهواتف، ضيافة، خدمة انترنت، مواقف سيارات، مصلى، دورات مياه، سيارة خاصة للنقل، شاشة تلفزيون، ركن للقراءة، كافتيريا، كراسي متحركة لأصحاب الهمم وكبار المواطنين، مواقف لأصحاب الهمم.

رو ابط مفيدة

- رابط الخدمة الالكترونية
 - رابط الخدمة الذكية
 - رابط دليل الخدمات
 - رابط الاقتراحات
 - رابط الشكاوي
 - رابط الاستفسارات
- رابط القوانين والتشريعات

ملاحظات

لايوجد

مؤشرات أداء الخدمة

- نسبة التحول الذكي لخدمة ارفاق تنازل في القضية
- نسبة التحول الالكتروني لخدمة ارفاق تنازل في القضية
 - · نسبة استخدام خدمة ارفاق تنازل في القضية الذكية
- نسبة استخدام خدمة ارفاق تنازل في القضية الالكترونية
- نسبة استكمال معاملات خدمة ارفاق تنازل في القضية ضمن الوقت الأقصى
 - نسبة الأخطاء في تقديم خدمة ارفاق تنازل في القضية
 - معدل وقت انجاز خدمة ارفاق تنازل في القضية
 - معدل سعادة المتعاملين عن خدمة ارفاق تنازل في القضية
 - عدد معاملات خدمة ارفاق تنازل في القضية المنجزة ضمن الوقت الاقصى